



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASCALI"

Sede Amministrativa Piazza Dante, s.n.c. - Mascali (CT) Tel.095 966253 Fax 095 966253
Codice Meccanografico CTIC8AK00G - C.F. 83001510870 - Codice univoco di fatturazione elettronica UFO7IK
email ctic8ak00g@istruzione.it - pec ctic8ak00g@pec.istruzione.it - www.icmascali.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO MASCALI - -MASCALI
Prot. 0000266 del 14/01/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo online
Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli atti PON

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

OGGETTO: DETERMINA INCARICO TUTOR - Progetto "Apprendiamo non solo sui banchi di scuola"

CNP: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-170

CUP: D54C22000370001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

VISTA la propria candidatura prot. n. 1078134 inoltrata in data 25/05/2022;

PRESO ATTO del Decreto Direttoriale prot. n. 27 del 21 giugno 2022 di approvazione delle graduatorie regionali delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Sicilia;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOOGABMI/53485 di pubblicazione graduatorie definitive dei progetti autorizzati al finanziamento;

VISTA la lettera di autorizzazione nota MI prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 assunta al prot. n. 3872 del 29/06/2022, di formale autorizzazione dei progetti e relativi impegni di spesa di questa Istituzione Scolastica – CNP 10.1.1A- FDRPOC-SI-2022-170 – Importo autorizzato € 19.703,40 e CNP: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-182– Importo autorizzato € 50.195,40 - con conclusione entro il 31/08/2023;

VISTO il finanziamento autorizzato di € 19.703,40 per la realizzazione del progetto “**Apprendiamo non solo sui banchi di scuola**” CNP: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-170;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 31/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTE le linee guida ANAC n. 3 recanti “nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate con delibera del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1007 del 11/10/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 441 del 01/02/2001, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3985 del 04/07/2022 del progetto “Apprendiamo non solo sui banchi di scuola” - 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-170;

VISTE le Delibere del Collegio dei docenti n. 4 del 30/06/2022 e del Consiglio di Istituto n. 28 del 05/07/2022 di approvazione alla partecipazione all’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;

VISTA l’autorizzazione cumulativa prot. n. 8982 del 29/04/2020 dell’U.S.R. Sicilia ai Dirigenti Scolastici impegnati nelle attività svolte nell’ambito dell’attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

PRESO ATTO che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTA la Determina prot. n. 4083 del 07/07/2022 con la quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la realizzazione del progetto “Apprendiamo non solo sui banchi di scuola” - 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-170;

VISTO l’Avviso di selezione prot. n. 5061 del 15/09/2022, per il reclutamento di n. 4 TUTOR per l’attuazione del progetto autorizzato;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature è scaduto il 23/09/2022;

VISTI i verbali della Commissione prot.n. 5510 del 03/10/2022 e prot. n. 5748 del 11/10/2022;

VISTO la Determina di pubblicazione graduatoria definitiva prot. n. 5800 del 12/10/2022;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

DETERMINA

Art.1 - Affidamento incarico

Viene affidato ai Sigg.:

1. **Furnò Venera Anna** l’incarico di tutor per lo svolgimento del percorso formativo del progetto di cui all’oggetto modulo “**A nuoto con i compagni di scuola**” per n. 30 (trenta) ore;
2. **Galati Giuseppina Maria** l’incarico di tutor per lo svolgimento del percorso formativo del progetto di cui all’oggetto modulo “**Creiamo con l’arte**” per n. 30 (trenta) ore;
3. **Garelli Adornetto Paola** l’incarico di tutor per lo svolgimento del percorso formativo del progetto di cui all’oggetto modulo “**Tutti in scena**” per n. 30 (trenta) ore;
4. **Cavallaro Mariagrazia** l’incarico di tutor per lo svolgimento del percorso formativo del progetto di cui all’oggetto modulo “**A tempo di musica!**” per n. 30 (trenta) ore;

Art. 2 – Compiti

Il tutor svolgerà i seguenti compiti:

- Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- Curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni e le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- Monitorare sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- Trasmettere al Responsabile del sito web e/o della pagina Facebook dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- Curare la documentazione (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Interfacciarsi con l'esperto per il monitoraggio dell'azione e del bilancio delle competenze;
- Interfacciarsi con la figura di Supporto al Coordinamento del Progetto nell'attuazione del modulo;
- Caricare in piattaforma tutti i documenti richiesti e compilare la scheda anagrafica per ciascun alunno;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituzione scolastica;
- Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti il corso;
- Redigere e consegnare relazione finale sulle attività svolte;
- Consegnare tutta la documentazione in proprio possesso a conclusione del modulo formativo.

Art. 3 – Compenso

Il compenso orario, comprensivo di ogni ritenuta prevista per legge, è di € 30,00 (trenta/00). I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione ai tutor in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa.

Art. 4 – Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di nomina.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: www.icmascali.edu.it

Art. 5 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni persona

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC8AK00G>

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Marisa Brancato

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa